

О совместной деятельности в области подготовки специалистов

г. Душанбе

«02» октября 2015г.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ», именуемый в дальнейшем ДФ МЭИ, в лице Директора Абдулкеримова Сагида Абдурахмановича, действующего на основании доверенности № 205/08 от 15.06.15 г., с одной стороны, и Открытая акционерная холдинговая компания «Барки Точик», именуемое в дальнейшем Организация в лице Исмоилзода Мирзо Иброхим, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые как Стороны, заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять учебно-ознакомительную, производственную, преддипломную практику и стажировку студентов третьего и последующего курсов ДФ МЭИ очной формы обучения.

1.2. Целью проведения практики является качественное освоение студентами программы высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки, а также получение ими первичных знаний и практических навыков профессиональной деятельности.

2. Обязательства сторон.

2.1. ДФ МЭИ обязуется:

2.1.1. Согласовывать с Организацией количество студентов, и сроки направляемых ДФ МЭИ на практику и стажировку согласно Дополнительным соглашениям к настоящему Договору.

2.1.2. Сообщать в Организацию согласованный списочный состав студентов, календарные сроки проведения практики и стажировки, основные направления трудовой деятельности студентов в период прохождения практики и стажировки, а также дополнительную информацию по запросу Организации.

2.1.3. Своевременно, не позднее, чем за две недели до начала практики и стажировки, направлять в Организацию заявки о сроках проведения практики и стажировки, количественном и списочном составе направляемых студентов и прочих условиях, необходимых для успешного проведения практики и стажировки.

2.1.4. Закрепить за студентами руководителей практики и стажировки от ДФ МЭИ.

2.1.5. Обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики и стажировки, рекомендациями по оформлению их результатов и защите.

2.1.6. Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр направляемых студентов (по согласованию с Организацией при заключении договора).

2.1.7. Обеспечить проверку и контроль над качественным проведением инструктажей по охране труда, а также своевременной и правильной выдачей спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений.

2.1.8. Оказывать работникам Организации – руководителям производственной практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.9. Принимать участие в расследованиях комиссией Организации несчастных случаев, происшедших со студентами, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

2.1.10. Предоставить Организации места на кафедрах для размещения наглядной агитации (стендов) и обеспечить участие Организации для проведения агитации на свои специальности на собраниях, организованных ДФ МЭИ.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Принимать на практику и стажировку студентов в количестве и в сроки в соответствии с согласованной заявкой ДФ МЭИ.

2.2.2. Выделить и закрепить за студентами квалифицированных руководителей практики от Организации.

2.2.3. В соответствии с целями и задачами практики обеспечить студентам доступ к правовым актам, практическим материалам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.4. Привлекать представителей ДФ МЭИ к участию в работе квалификационной комиссии, действующей в Организации, во время сдачи студентами квалификационных экзаменов.

2.2.5. По результатам производственной практики или стажировки составлять краткие отзывы о студентах, отражающие их подготовленность к работе.

2.2.6. При наличии вакантных должностей зачислять на них студентов, если работа соответствует требованиям программы практики. Оплата труда студентов при выполнении ими производственного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций с соответствующим контрактом, заключаемым между студентом и Организацией.

2.2.7. Обеспечить табельный учет выходов на работу студентов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Организации сообщать в ДФ МЭИ.

2.2.8. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов безопасным методам работы.

2.2.9. Несчастные случаи, произошедшие со студентами ДФ МЭИ во время прохождения практики, расследовать комиссией совместно с представителем ДФ МЭИ и учитывать в Организации как несчастные случаи на производстве (Постановление Правительства Республики Таджикистан от 5 июля 2015 года, №462 в соответствии со статьей 155 Трудового Кодекса РТ).

2.2.10. Обеспечить студентов помещениями для практических и теоретических занятий.

2.2.11. В соответствии с графиком, согласованным с ДФ МЭИ, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях ознакомления практикантов с организацией в целом.

2.2.12. Создать студентам необходимые условия для закрепления и углубления теоретических знаний, полученных ими во время обучения, приобретения необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника по соответствующему направлению подготовки.

2.2.13. Предоставить студентам и преподавателям ДФ МЭИ – руководителям практики возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, компьютерами и другой оргтехникой, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимыми для успешного освоения студентами программы производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

3. Срок действия договора.

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
- 3.2. Договор действует в течение 5 (пяти) лет.
- 3.3. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.
- 3.4. Дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

4. Ответственность сторон.

- 4.1. Организация и ДФ МЭИ за невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых по настоящему договору обязательств несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. Споры, возникающие между сторонами в период действия договора, решаются в порядке, установленном действующим законодательством.
- 4.3. Договор составлен в двух экземплярах на 3-х листах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5. Юридические адреса сторон:

Филиал ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Душанбе: Республика Таджикистан г. Душанбе, ул. М. Турсунзода 82, тел: (+992-37) 221-82-53, 221-82-54
ОАО «Агроинвестбанк», р/с № 20202972900137020001, кор/с № 20402972714031, БИК 350101403
ИНН 020040950

Организация: ОАХК «Барки Точик»

Реквизиты в сомони.

МФО – 350101626, р/с- №20202972600336101000, кор/с №20402972316264

ИНН: 0400000011, Департамент казначества ГСБРТ «Амонатбанк».

6. Подписи Сторон.

Директор
Филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в г. Душанбе



С.А. Абдулкеримов

Председатель ОАХК «Барки Точик»
Г. Душанбе ул. И.Сомони 64



М.И. Исмоилзода